

Patvirtinta
Nemokumo administratorių rūmų prezidiumo
2020 m. spalio 27 d. posėdžio nutarimu
(protokolas Nr. 36)

NEMOKUMO ADMINISTRATORIŲ RŪMŲ NARIO MOKESČIO MOKĖJIMO TVARKA

1. Ši tvarka nustato Nemokumo administratorių rūmų (toliau - **NAR**) pastovios nario mokesčio (toliau nario mokestis) ir vienkartinio nario mokesčio dalies už sąlyginę įmonę (toliau – vienkartinis nario mokestis) mokėjimo sąlygas bei terminus ir yra privaloma kiekvienam nemokumo administratorių rūmų nariui, asocijuotam nariui ir administratoriaus padėjėjui. NAR narių, asocijuotų narių ir administratoriaus padėjėjų nario mokesčio ir vienkartinio nario mokesčio dydžius NAR prezidiumo teikimu tvirtina NAR visuotinis narių susirinkimas.
2. NAR funkcijoms atlikti iš NAR narių, asocijuotų narių ir administratoriaus padėjėjų renkamas mėnesinis nario mokestis, o iš NAR narių ir asocijuotų narių ir vienkartinis nario mokestis. NAR nario mokestis mokamas kas mėnesį ir jis turi būti sumokėtas iki kito mėnesio 25 dienos.
3. NAR Nario, asocijuoto nario ir/ar administratoriaus padėjėjo, kuris buvo įrašytas į nemokumo administratorių ir/ar nemokumo administratorių padėjėjų sąrašą einamąjį mėnesį, nario mokestis pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, einančio po jo įrašymo į sąrašą dienos.
4. Vienkartinio nario mokesčio suma už mažą sąlyginę įmonę yra 50 Eur, už vidutinę sąlyginę įmonę – 100 Eur, už didelę sąlyginę įmonę – 200 Eur. Nustatant mokėtiną vienkartinio nario mokesčio sumą, sąlyginės įmonės, kuriai keliama nemokumo (bankroto ar restruktūrizavimo) byla, dydis nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. liepos 9 d. nutarimu Nr. 647 patvirtintose „*Bankroto administratorių atrankos taisyklių*“ apibūdinančių kriterijų reikšmėmis, o nuo 2021 m. sausio 1 d. sąlyginės įmonės, kuriai keliama nemokumo (bankroto ar restruktūrizavimo) byla, dydis nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2019 m. gruodžio 18 d. nutarimu Nr. 1299 patvirtintose „*Nemokumo administratorių atrankos taisyklėse*“ apibūdinančių kriterijų reikšmėmis. Vienkartinis NAR nario ir asocijuoto nario mokestis turi būti sumokėtas per 30 kalendorinių dienų nuo teismo nutarties iškelti įmonei nemokumo (bankroto ar restruktūrizavimo) bylą ir paskirti administratorių įsiteisėjimo dienos.
5. Įsiteisėjus teismo nutarčiai iškelti juridiniam asmeniui nemokumo (bankroto ar restruktūrizavimo) bylą ir paskirti administratorių, administratorius ne vėliau kaip per 15 kalendorinių dienų nuo teismo nutarties įsiteisėjimo dienos privalo NAR administracijai pateikti užpildytą deklaraciją (deklaracijos forma pridedama prie šios tvarkos kaip priedas Nr.1). Deklaracijoje yra pateikiama ši informacija:
 - 5.1. Administruojamo juridinio asmens pavadinimas ir jo kodas;
 - 5.2. Paskirto administratoriaus duomenys. Jeigu paskirtasis administratorius:
 - 5.3. fizinis asmuo, tai turi būti nurodoma administratoriaus fizinio asmens vardas, pavardė ir sąrašo numeris;
 - 5.4. juridinis asmuo, tai turi būti nurodoma administratoriaus juridinio asmens pavadinimas ir sąrašo numeris.

- 5.5. Administruojamo juridinio asmens sąlyginis dydis (nurodant ar tai yra maža įmonė - A, vidutinė įmonė - B, ar didelė įmonė - C);
- 5.6. Administruojamo juridinio asmens balanse, sudaryto nemokumo bylos iškėlimo įsiteisėjimo dienai, apskaitomo turto balansinė vertė tūkst. Eur;
- 5.7. Administruojamo juridinio asmens finansinėje apskaitoje apskaitomas kreditorių skaičius vienetais nemokumo (bankroto ar restruktūrizavimo) bylos iškėlimo įsiteisėjimo dienai;
- 5.8. Administruojamo juridinio asmens finansinėje apskaitoje apskaitoma kreditorių reikalavimų suma tūkst. Eur nemokumo (bankroto ar restruktūrizavimo) bylos iškėlimo įsiteisėjimo dienai;
- 5.9. Iškeltai bankroto bylai taikoma jurisdikcija (nurodant ar teritorinė, ar tarptautinė jurisdikcija).

NAR administracija gautas deklaracijas iš NAR narių ar asocijuotų narių suskaitmenina ir jas saugo ne trumpiau nei vienerius metus. Tuo atveju, jeigu kyla teisminis ginčas dėl vienkartinio nario mokesčio dydžio nustatymo administruojamam juridiniam asmeniui, tai tokiu atveju atitinkama deklaracija yra saugoma viso teismo ginčo metu ir dar 3 mėnesius jam pasibaigus.

6. Jei per 15 kalendorinių dienų nuo nutarties iškelti juridiniam asmeniui nemokumo (bankroto ar restruktūrizavimo) bylą ir paskirti administratorių įsiteisėjimo dienos administratorius dėl objektyvių priežasčių negali pateikti 5.3 – 5.7 punktuose nustatytų visų ar dalies duomenų ir nustatyti sąlyginės įmonės dydžio pagal „*Nemokumo administratorių atrankos taisyklių*“ juridinį asmenį apibūdinančių kriterijų reikšmes, tai jis per 5 punkte nustatytą terminą privalo pateikti NAR administracijai deklaraciją, deklaruodamas sąlyginį juridinio asmens dydį A (maža sąlyginė įmonė).
7. Nustačius, kad NAR narys ar asocijuotas narys deklaruodamas sąlyginį įmonės dydį, sąmoningai sumažino jos dydį, ko pasekoje sumažindamas mokamo vienkartinio nario mokesčio sumą, NAR administracija nurodo NAR nariui ar asocijuotam nariui per 10 kalendorinių dienų po tokio pažeidimo nustatymo dienos sumokėti trūkstamą vienkartinės nario mokesčio sumos dalį į NAR sąskaitą.
8. Administratorius privalo patikslinti sąlyginės įmonės dydį per 15 kalendorinių dienų po teismo nutarties patvirtinti kreditorių reikalavimus įsiteisėjimo dienos, jei keičiasi sąlyginis įmonės dydis, užpildydamas patikslintą deklaraciją (patikslintos deklaracijos forma pridedama prie šios tvarkos kaip priedas Nr.2).
9. Pasibaigus kalendoriniam mėnesiui, kiekvienam NAR nariui, asocijuotam nariui ir/ar administratoriaus padėjėjui, NAR išrašo nario mokesčio ir vienkartinio mokesčio apmokėjimo sąskaitą, kuri yra išsiunčiama el. paštu kiekvienam nariui, asocijuotam nariui ir administratoriaus padėjėjui.
10. NAR nario, asocijuoto nario ir administratoriaus padėjėjo nario mokestis ir NAR nario ir asocijuoto nario vienkartinis nario mokestis yra mokamas pavedimu į NAR atsiskaitomąją sąskaitą banke kuri yra nurodyta NAR nariui, asocijuotam nariui ir administratoriaus padėjėjui išrašytoje mokesčio apmokėjimo sąskaitoje. NAR sąskaitos banke numeris taip pat yra skelbiamas NAR internetiniame tinklalapyje. Mokestis gali būti sumokamas paties NAR nario arba kito fizinio ar juridinio asmens (nurodant NAR narį ir jo sąrašo numerį, už kurį yra sumokama).
11. Audito, apskaitos, turto vertinimo ir nemokumo valdymo tarnybai administratorių išbraukus iš nemokumo administratorių sąrašo, išstojus iš NAR savanoriškai ar pašalinus

NAR narį iš NAR, sumokėti nario mokesčiai negražinami.

12. Audito, apskaitos, turto vertinimo ir nemokumo valdymo tarnybai išbraukus iš nemokumo administratorių sąrašo, išstojus iš NAR savanoriškai ar pašalinus NAR narį ar asocijuotą narį iš NAR, NAR nario mokesčiai yra paskaičiuojami iki Audito, apskaitos, turto vertinimo ir nemokumo valdymo tarnybos išbraukimo iš nemokumo administratorių sąrašo, išstojimo ar pašalinimo iš NAR dienos ir jie privalo būti sumokėti.
13. NAR nario, asocijuoto nario ir administratoriaus padėjėjų mokesčių surinkimą ir mokėjimo kontrolę vykdo NAR administracija.
14. NAR nario, asocijuoto nario ar nemokumo administratoriaus, nesumokėjusio NAR nario ir/ar vienkartinio mokesčio, narystė NAR prezidiumo sprendimu gali būti panaikinama:
 - 1) praėjus šešioms mėnesiams po to, kai baigėsi laikotarpis, už kurį nesumokėtas minėtas mokestis, arba
 - 2) nustatčius, jog per paskutinius dvylika mėnesių užfiksuojama daugiau kaip 8 vėlavimai už atskirus periodus.
15. Ši tvarka reglamentuoja NAR narių, asocijuotų narių ir administratoriaus padėjėjų nario mokesčio ir vienkartinio nario mokesčio mokamo už nemokumo (bankroto ir restruktūrizavimo) bylas išskeltas nuo 2020 m. spalio 1 d. mokėjimo tvarką.

DEKLARACIJA

202... m. _____ d.

Aš _____

(Paskirto administratoriaus duomenys Jeigu paskirtasis administratorius: i) fizinis asmuo, tai turi būti nurodoma administratoriaus fizinio asmens vardas, pavardė ir sąrašo numeris; ii) juridinis asmuo, tai turi būti nurodoma administratoriaus juridinio asmens pavadinimas ir sąrašo numeris)

Deklaruoju, kad esu paskirtas administratoriumi ir teikiu šią informaciją:

Administruojamo juridinio asmens pavadinimas ir jo kodas	
Deklaruojamas juridinio asmens sąlyginis dydis (nurodant ar tai yra A, ar B, ar C sąlyginis įmonės dydis);	
Administruojamo juridinio asmens balanse, sudaryto bankroto bylos įsiteisėjimo dienai, apskaitomo turto balansinė vertė tūkst. Eur	
Administruojamo juridinio asmens finansinėje apskaitoje apskaitomas kreditorių skaičius vienetais nemokumo bylos iškelimo įsiteisėjimo dienai	
Administruojamo juridinio asmens finansinėje apskaitoje apskaitoma kreditorių reikalavimų suma tūkst. Eur nemokumo bylos iškelimo įsiteisėjimo dienai.	
Iškeltai nemokumo bylai taikoma jurisdikcija (nurodant ar teritorinė, ar tarptautinė jurisdikcija)	

 (Administratoriaus fizinio asmens vardas, pavardė
 Arba administratoriaus juridinio asmens
 vadovo pareigos ir vardas, pavardė)

 (parašas)

PATIKSLINTA DEKLARACIJA

202... m. _____ d.

Aš _____

(Paskirto administratoriaus duomenys Jeigu paskirtasis administratorius: i) fizinis asmuo, tai turi būti nurodoma administratoriaus fizinio asmens vardas, pavardė ir sąrašo numeris; ii) juridinis asmuo, tai turi būti nurodoma administratoriaus juridinio asmens pavadinimas ir sąrašo numeris)

Pirminė deklaracija pateikta 202__ m. _____ d.

Deklaruoju, kad esu paskirtas administratoriumi ir teikiu šią patikslintą informaciją:

Administruojamo juridinio asmens pavadinimas ir jo kodas	
Deklaruojamas juridinio asmens sąlyginis dydis (nurodant ar tai yra A, ar B, ar C sąlyginis įmonės dydis);	
Administruojamo juridinio asmens balanse apskaitomo turto balansinė vertė tūkst. Eur	
Administruojamo juridinio asmens finansinėje apskaitoje apskaitomas kreditorių skaičius vienetais	
Administruojamo juridinio asmens finansinėje apskaitoje apskaitoma kreditorių reikalavimų suma tūkst. Eur.	
Iškeltai nemokumo bylai taikoma jurisdikcija (nurodant ar teritorinė, ar tarptautinė jurisdikcija)	

 (Administratoriaus fizinio asmens vardas, pavardė
 Arba administratoriaus juridinio asmens
 vadovo pareigos ir vardas, pavardė)

 (parašas)